

Бюджетное общеобразовательное учреждение  
Вологодской области  
**«ВОЛОГОДСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ»**  
(БОУ ВО «Вологодский многопрофильный лицей»)

**ПРИКАЗ**

« 09 » 01 2023 г.

№ 02-09

г. Вологда

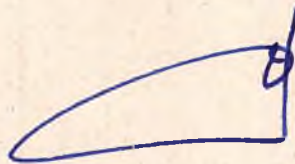
О создании рабочих групп по разработке  
ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с ФОП

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статьей 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»,

**Приказываю:**

1. Организовать в БОУ ВО «Вологодский многопрофильный лицей» работу по разработке основных общеобразовательных программ НОО, ООО, СОО (далее – ООП) на основе федеральных основных общеобразовательных программ к 01.09.2023.
2. Утвердить и ввести в действие с 09.01.2023 Положение о рабочей группе по разработке ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с ФОП (приложение 1).
3. Утвердить состав рабочих групп по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с ФОП (приложение 2).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор лицея



А.А. Макарьин

С приказом ознакомлены:

**Положение**  
**о рабочей группе по разработке ООП НОО, ООО и СОО на основе ФОП и в соответствии с ФОП**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования рабочей группы БОУ ВО «Вологодский многопрофильный лицей» (далее – лицей) по разработке основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООО и СОО) на основе федеральных основных общеобразовательных программ (далее – ФОП) и в соответствии с ними.

1.2. Рабочая группа по разработке ООП НОО, ООО и СОО на основе ФОП и в соответствии с ФОП (далее – рабочая группа) создается для реализации мероприятий дорожной карты по переходу на ФГОС СОО и федеральные основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования по направлениям:

- организационно-управленческое и нормативно-правовое обеспечение;
- родительские собрания;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение.

1.3. Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения тактики введения ФОП и разработки ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с ФОП.

1.4. Рабочая группа создается на период с 09.01.2023 по 01.09.2023.

1.5. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.6. Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются приказом директора лицея.

### **2. Цели и задачи деятельности рабочей группы**

2.1. Основная цель создания рабочей группы – обеспечение системного подхода к введению ФОП на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- разработка ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с ФОП;
- внесение изменений в действующие локальные нормативные акты, приведение их в соответствие с ФОП;
- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение ФОП;
- создание системы информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о целях и ходе введения ФОП.

### **3. Функции рабочей группы**

3.1. Информационная:

- формирование банка информации по направлениям введения ФОП (нормативно-правовое, кадровое, методическое, финансовое);
- своевременное размещение информации по введению ФОП на сайте лицея;
- разъяснение общественности, участникам образовательного процесса перспектив и эффектов введения ФОП;
- информирование разных категорий педагогических работников о содержании и особенностях ФОП, требованиях к реализации ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с ФОП.

3.2. Координационная:

- координация деятельности учителей по вопросам введения ФОП;
- приведение системы оценки качества образования в соответствие с требованиями ФОП;

- определение механизма разработки и реализации ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с ФОП.

### 3.3. Экспертно-аналитическая:

- анализ документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП;
- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения ФОП на различных этапах;
- анализ действующих ООП НОО, ООО и СОО на предмет соответствия ФОП;
- разработка проектов локальных нормативных актов, регламентирующих приведение ООП в соответствие с ФОП.

### 3.4. Содержательная:

- приведение ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с требованиями ФОП НОО, ООО и СОО;
- приведение в соответствие с ФОП рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей;
- приведение в соответствие с ФОП рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы;
- выбор варианта учебного плана ФОП для уровней НОО, ООО и СОО, использование возможности перераспределения часов федерального учебного плана для организации углубленного изучения отдельных предметов на уровнях ООО и СОО;
- формирование календарного учебного графика с учетом ФОП.

## 4. Состав рабочей группы лицея

4.1. В состав рабочей группы входят председатель рабочей группы, члены рабочей группы.

4.2. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет председатель рабочей группы.

4.3. Председатель и члены рабочей группы утверждаются приказом директора из числа педагогических работников БОУ ВО «Вологодский многопрофильный лицей».

## 5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с дорожной картой, утвержденной приказом директора лицея.

5.2. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в месяц. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

5.3. Заседание рабочей группы ведет председатель рабочей группы.

5.4. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.

5.5. Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают председатель рабочей группы и секретарь рабочей группы.

5.6. Окончательные версии проектов ООП НОО, ООО и СОО, приведенных в соответствие с ФОП, рассматриваются на заседании Педагогического совета лицея.

5.7. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет председатель рабочей группы.

## 6. Права и обязанности членов рабочей группы

6.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет в пределах своей компетенции право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанным с введением ФОП;
- привлекать в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ научные и иные разработки.

## 7. Изменения и дополнения в Положение

7.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения рабочей группы и закрепляются приказом директора лицея.

**Состав рабочей группы  
по разработке ООП НОО в соответствии с ФОП**

Председатель рабочей группы: Макарьин Антон Андреевич

Члены рабочей группы:

- 1) Головкова Екатерина Олеговна, педагог-психолог;
- 2) Дьякова Елена Борисовна, заместитель директора по воспитательной работе;
- 3) Меледина Валентина Борисовна, воспитатель;
- 4) Митеничева Наталия Вячеславовна, учитель информатики;
- 5) Прибылова Светлана Михайловна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- 6) Смирнова Наталия Валентиновна, учитель начальных классов.

**Состав рабочей группы  
по разработке ООП ООО и ООП СОО в соответствии с ФОП**

Председатель рабочей группы: Макарьин Антон Андреевич

Члены рабочей группы:

- 1) Бондаренко Дмитрий Александрович, заместитель директора по информатизации;
- 2) Ганичева Светлана Алексеевна, методист, учитель русского языка;
- 3) Дмитриева Марина Александровна, руководитель МО воспитателей;
- 4) Дьякова Елена Борисовна, заместитель директора по воспитательной работе;
- 5) Коновалова Ирина Владимировна, руководитель МО учителей иностранного языка;
- 6) Курочкина Наталья Валерьевна, руководитель МО искусства;
- 7) Макарьина Надежда Яковлевна, руководитель МО учителей общественных дисциплин;
- 8) Натолока Ирина Сергеевна, руководитель МО учителей математики;
- 9) Пастухова Татьяна Николаевна, руководитель МО учителей физики;
- 10) Попова Зоряна Васильевна, заведующий библиотекой;
- 11) Суворова Ирина Валентиновна, руководитель МО учителей естественнонаучных дисциплин;
- 12) Чернакова Светлана Анатольевна, руководитель МО учителей русского языка и литературы;
- 13) Шохирева Наталия Николаевна, заместитель директора по учебной работе.