



А.А. Макарьин

**План мероприятий по противодействию коррупции в  
БОУ ВО «Вологодский многопрофильный лицей»  
(2020 – 2021 годы)**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения (реализации мероприятия)	Ответственный за реализацию мероприятия
1	Разработка (актуализация принятых) правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции	в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального и (или) регионального законодательства в сфере противодействия коррупции	Зам. директора по информатизации
2	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 2 <sup>1</sup> статьи 6 Федерального закона «О противодействии коррупции» в сфере осуществления закупок	ежеквартально	Директор
3	Проведение с принимаемыми работниками учреждения обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2020 – 2021 (в течение 30 дней с даты приема гражданина в учреждение)	Специалист по кадрам
4	Проведение с работниками учреждения регулярной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2020 – 2021	Специалист по кадрам
5	Проведение анализа эффективности использования средств областного бюджета Вологодской области при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения	ежеквартально	Директор
6	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции учреждения	не реже одного раза в год	Председатель комиссии
7	Обеспечение своевременного размещения информации о деятельности учреждения в установленном порядке в сети Интернет	2020 – 2021	Зам. директора по информатизации

8	Обеспечение функционирования «телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	2020 – 2021	Специалист по кадрам
9	Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта учреждения	2020 – 2021	Зам. директора по информатизации
10	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер	до 1 марта года, следующего за отчетным	Директор
11	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	2020 – 2021	Директор
12	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед	2020 – 2021	Директор, зам. директора по ВР, учителя общественнознания
13	Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	до 15 февраля года, следующего за отчетным	Зам. директора по информатизации