

Департамент образования
Вологодской области
Бюджетное
Общеобразовательное учреждение
Вологодской области
**ВОЛОГОДСКИЙ
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ**
Пролетарская ул., д. 18, г. Вологда, 160035
Телефон: (8172) 76-05-16, 76-05-82
Факс: (8172) 72-74-96, E-mail: vml.vologda@mail.ru

№ _____
На № _____ от _____

Положение о лицейском проекте-конкурсе "Волонтёры Победы"

Согласовано на заседании Совета
лица

протокол № 3 от 12.02.2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор лица

А.А. Макарьин

«27» 02 20 20 г.

Приказ № 05-09 от 27.02.2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и порядок проведения лицейского проекта-конкурса "Волонтёры Победы" (далее - Проект), проводимого Советом ученического самоуправления БОУ ВО «Вологодский многопрофильный лицей».

1.2. Учредителем Проекта является БОУ ВО «Вологодский многопрофильный лицей».

1.3. «Волонтёры Победы» - это социальный, практико-ориентированный проект, проходящий в течение года, направленный на развитие добровольчества и волонтерства в БОУ ВО «Вологодский многопрофильный лицей». За время проведения проекта, участники будут осваивать формы и методы волонтерской деятельности, разрабатывать и проводить собственные мероприятия.

1.4. Настоящее Положение регламентирует порядок и условия проведения Проекта.

2. Цель и задачи Проекта

Цель: активное участие обучающихся лица в волонтерской деятельности, приобретение опыта самостоятельного социального действия.

Задачи:

- пропагандировать идеи добровольного труда на благо общества;
- привлекать учащихся к решению социально-значимых проектов;
- развивать позитивную мотивацию учащихся к участию в волонтерской деятельности;
- взаимодействовать и сотрудничать со всеми заинтересованными лицами и организациями в вопросах добровольчества;
- готовить лидеров для работы в среде сверстников;
- формировать социальные навыки для реализации собственных идей и проектов.

3. Организация Конкурса

3.1. Организацию и проведение Конкурса осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет). Руководит деятельностью Оргкомитета председатель – заместитель директора по воспитательной работе, а в его отсутствие – заместитель председателя - педагог-организатор. Кроме этого в состав Оргкомитета входят: руководитель Управляющего Совета, заместитель директора по административно-хозяйственной части, заместитель директора по информатизации, Председатель Совета ученического самоуправления лица, Председатель родительского комитета.

Состав Оргкомитета утверждается приказом директора лицея.

3.2. Функции Оргкомитета:

- осуществление общего руководства подготовкой и проведением Конкурса;
- осуществление информирования обучающихся лицея о реализации Конкурса;
- прием и рассмотрение заявок на участие в Конкурсе;
- формирование состава жюри Конкурса;
- определение времени и места проведения Конкурса;
- разработка системы поощрения и награждения участников Конкурса.

3.3. Решения Оргкомитета принимаются общим голосованием простым большинством голосов членов Оргкомитета, присутствующих на заседании, оформляются протоколом. При равенстве голосов решающим является голос лица, председательствующего на заседании Оргкомитета.

4. Жюри Проекта

4.1. В состав жюри Проекта входят педагоги, члены Совета ученического самоуправления.

4.2. Члены жюри уполномочены осуществлять судейство в соответствии с критериями оценки.

5. Участники Проекта

5.1. В Проекте могут принимать участие обучающиеся 1–11 классов лицея.

5.2. Участники Проекта должны принимать активное участие в его реализации.

6. Содержание и сроки проведения Проекта

6.1. Проект осуществляется в БОУ ВО "Вологодский многопрофильный лицей" в течение января-декабря текущего года.

6.2. Обучающиеся лицея могут участвовать в официальных мероприятиях различного уровня (лицейского, городского, областного и всероссийского), разных направлений добровольческой деятельности. Их выбор является самостоятельным и свободным.

6.3. Для реализации проекта вводятся специальные "Личные книжки волонтера" (далее Книжка).

6.4. Основные направления добровольческой деятельности:

- просветительская;
- профилактическая;
- социальная;
- шефская;
- спортивная;
- информационно-рекламная (медиа-волонтерство);
- экологическая;
- событийное волонтерство (эвент-волонтерство);
- культурная (арт-волонтерство);
- виртуальное волонтерство (поиск нужной информации в системе интернет).

6.5. Процесс заполнения Книжки волонтера:

- книжка является формой учёта добровольческой деятельности обучающихся лицея;
- получить Книжку могут все желающие;
- заполнение Книжки происходит с момента её получения до момента окончания Проекта;
- Книжка содержит следующие графы: номер по порядку, дата, вид деятельности, место деятельности, баллы, подпись ответственного лица. Заполнение всех граф обязательно. При отсутствии подписи ответственного лица, запись о волонтерской деятельности считается недействительной;
- в Книжку могут заноситься не только акции и проекты, реализуемые БОУ ВО "Вологодский многопрофильный лицей", но и городские, региональные, всероссийские мероприятия волонтерской направленности.

7. Критерии оценивания

7.1. Жюри оценивает участников Проекта в соответствии со следующими критериями:

- за каждое участие в волонтерской деятельности на уровне лица – 1 балл;
- за участие в городских, областных, всероссийских акциях (в составе класса, при ежегодном участии в этих акциях лица) – 1 балл;
- за участие в городских, областных, всероссийских акциях (при личном участии волонтера, без участия класса) – 3 балла;

По итогам суммирования баллов жюри составляет рейтинг участников Проекта.

8. Результаты проекта

8.1. Обучающиеся овладевают методами и приёмами самостоятельного общественного действия.

8.2. Приобретение школьниками социальных знаний, понимания социальной реальности и повседневной жизни.

8.3. Развитие ценностных отношений к окружающим людям, к совместной деятельности.

9. Подведение итогов и награждение победителей

9.1. Определение победителей проводится с учетом требований п. 6-7 настоящего Положения.

9.2. Победителями Проекта становятся участники, набравшие максимальное количество баллов.

9.3. Решение Жюри оформляется итоговым протоколом, который подписывает председатель жюри, а в случае его отсутствия – заместитель председателя.

9.4. Подведение итогов Проекта осуществляется в конце календарного года, но не позднее 18 декабря.

9.5. Победителям Проекта вручаются Дипломы. По решению членов жюри возможно награждение участников в специальных номинациях.

9.6. Итоги Проекта озвучиваются на Новогодней линейке, подлежат размещению на официальном сайте лица.

9.7. Возможно подведение промежуточного итога на Отчётном концерте БОУ ВО "Вологодский многопрофильный лицей" в мае-июне текущего года.

Положение рассмотрено на заседании Совета ученического самоуправления лица.

«4 февраля» 2020 г., протокол № 6.